

UBND HUYỆN TÂN HIỆP
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 16 /PGDDT

Tân Hiệp, ngày 25 tháng 01 năm 2022

V/v nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022
và một số nhiệm vụ cần triển khai thực hiện

- Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc

Thực hiện Quyết định số 1991/QĐ-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 168/SGDDT-VP ngày 24 tháng 01 năm 2022 về việc nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 và một số nhiệm vụ cần triển khai thực hiện.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thông báo đến các đơn vị thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 và yêu cầu thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nghỉ Tết Âm lịch năm 2022 từ thứ Hai ngày 31/01/2022 đến hết thứ Sáu ngày 04/02/2022 (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày Mùng 4 tháng Giêng năm Nhâm Dần)

- Học sinh ngành học mầm non, phổ thông được nghỉ 01 tuần, từ ngày 31/01/2022 đến hết ngày 06/02/2022 (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày Mùng 6 tháng Giêng năm Nhâm Dần).

- Sau thời gian nghỉ Tết, học sinh các khối lớp 7, 8, 9 đến trường học trực tiếp từ ngày 07/02/2022 theo hướng dẫn tại Công văn số 14/PGDDT ngày 21/01/2022 của Phòng GDĐT về việc cho học sinh các khối lớp 7, 8, 9 đến trường học trực tiếp.

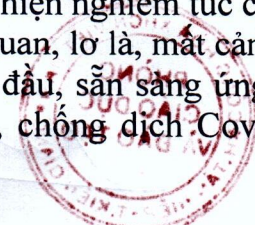
- Các đơn vị tổ chức làm vệ sinh, chỉnh trang khuôn viên đơn vị, trường học đảm bảo mỹ quan trước, trong và sau Tết.

2. Một số công việc cần triển khai thực hiện

- Các đơn vị treo Quốc kỳ từ chiều Chủ nhật ngày 30/01/2021 đến hết ngày 04/02/2022 (tức từ ngày 28 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết ngày Mùng 4 tháng Giêng năm Nhâm Dần).

- Thực hiện các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, không tổ chức đoàn đến chúc Tết các cơ quan, đơn vị khác.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, tuyệt đối không chủ quan, lơ là, mất cảnh giác với các nguy cơ dịch bệnh; đề cao trách nhiệm người đứng đầu, sẵn sàng ứng phó, chỉ đạo quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong cơ quan, đơn vị theo quy định mới của Ngành y tế.



Phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Hiệp

- Tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức và học sinh có ý thức giữ gìn an ninh, trật tự, an toàn xã hội; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong dịp Tết năm 2022; chủ động chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho công chức, viên chức và người lao động có hoàn cảnh khó khăn. Tổ chức thăm hỏi, tặng quà các giáo viên hưu trí neo đơn, đang điều trị bệnh; công chức, viên chức, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn để mọi người cùng được vui Xuân đón Tết.

- Thực hiện nghiêm Quy định số 08-QĐ/TW ngày 25/10/2018 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XII về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên và Quy định số 37-QĐ/TW, ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XIII về những điều đảng viên không được làm. Không tổ chức thăm, chúc Tết cấp trên và lãnh đạo các cấp. Thực hiện nghiêm chủ trương nghiêm cấm biếu, tặng quà Tết cho lãnh đạo các cấp dưới mọi hình thức; không dự các lễ chùa, lễ hội nếu không được phân công; không tham gia các hoạt động mê tín dị đoan; không sử dụng ngân sách nhà nước, phương tiện, tài sản công trái quy định vào các hoạt động lễ hội, vui chơi trong dịp Tết.

- Quán triệt tới toàn thể công chức, viên chức, học sinh về công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng, chống dịch bệnh; nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông và phòng, chống dịch Covid-19 khi tham gia giao thông. Nghiêm cấm công chức, viên chức, người lao động, học sinh tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, sử dụng trái phép pháo nổ.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn về phòng, chống cháy nổ. Trang bị đủ các phương tiện, thiết bị theo quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy; không để xảy ra cháy nổ tại cơ quan, cơ sở giáo dục.

3. Phân công trực Tết

Các trường bố trí trực hợp lý để giải quyết công việc trong thời gian nghỉ Tết, các công việc liên quan đến công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và đảm bảo phục vụ tốt yêu cầu của nhân dân; tăng cường đề cao cảnh giác, phối hợp chính quyền địa phương bảo vệ tài sản, phòng chống trộm cắp suốt thời điểm trước, trong và sau Tết.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện tốt tinh thần Công văn này. Các đơn vị gửi báo cáo nhanh kết quả tổ chức thực hiện (sẽ gửi mẫu sau), báo cáo khẩn các sự cố diễn ra trong dịp Tết về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua đ/c Võ Hữu Hậu (SĐT: 0917241122, email: huuhau0202@gmail.com) chậm nhất là 10 giờ ngày 03/02/2022 (tức mùng 3 tháng Giêng năm Nhâm Dần) để Phòng GDĐT kịp thời tổng hợp báo cáo về Sở GDĐT Kiên Giang./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Lãnh đạo, CV PGDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Website;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thành Điện